

FormazioneMaggioli

CORSO DI FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)

**Il nuovo Regolamento europeo 679/2016
sulla protezione dei dati personali**

**Per la formazione obbligatoria
nelle Amministrazioni e Aziende Pubbliche**

INDICE

1. BREVE PRESENTAZIONE DELLA SOCIETÀ MAGGIOLI SPA	3
2. LA NOSTRA OFFERTA	4
2.1. Premessa	4
2.2. Il corso Maggioli	5
3. DOCENTE.....	6
4. LISTINO.....	7

1. BREVE PRESENTAZIONE DELLA SOCIETÀ MAGGIOLI SPA

Da oltre un secolo il Gruppo Maggioli è riconosciuto come la principale organizzazione aziendale impegnata in un ruolo guida per chi opera nelle Amministrazioni Pubbliche e nelle professioni ad esse collegate. Attraverso le singole Divisioni che la compongono, il Gruppo Maggioli offre quotidianamente alla Pubblica Amministrazione una completa serie di prodotti, servizi, strumenti e soluzioni che contribuiscono al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza gestionale della realtà pubblica:

- ✓ **Maggioli Editore:** l'editore di riferimento per tutti gli operatori della P.A., i liberi professionisti e le aziende;
- ✓ **Maggioli Modulgrafica/Document Management:** divisione storica del Gruppo che progetta e realizza modulistica e servizi innovativi per la P.A.;
- ✓ **Polo Informatico e di Consulenza Maggioli:** la più qualificata realtà italiana nell'offerta di soluzioni informatiche e di consulenza organizzativa per gli Enti Locali;
- ✓ **Maggioli Service:** specializzata nella gestione in outsourcing di servizi di comunicazione al cittadino di competenza degli Enti Locali;
- ✓ **Formazione Maggioli:** leader nell'organizzazione di corsi e convegni e nella fornitura di servizi di assistenza per la P.A., i professionisti e le aziende.

Formazione Maggioli

Formazione Maggioli è la divisione del Gruppo Maggioli che organizza corsi e convegni rivolti alla Pubblica Amministrazione, ai liberi professionisti e alle aziende.

L'elevato livello dei docenti, il giusto equilibrio tra teoria e pratica, i pregevoli materiali didattici, sono il valore aggiunto che contraddistingue le oltre 800 iniziative di formazione, "a catalogo" e "in house", quest'ultime progettate su misura ed effettuate presso la sede del committente.

Formazione "a catalogo"

Da oltre 30 anni i corsi e convegni Maggioli sono riconosciuti ed apprezzati per il rigore scientifico e il taglio operativo. Ogni anno oltre 20.000 amministratori, dirigenti e funzionari della Pubblica Amministrazione, liberi professionisti e manager di aziende private affidano la loro crescita professionale ai migliori esperti del settore scelti tra i dirigenti della P.A., docenti universitari, magistrati ordinari e amministrativi, avvocati dello Stato e specialisti di comprovata professionalità.

Formazione "in house"

A completamento dei corsi e convegni "a catalogo", Formazione Maggioli realizza attività didattica "in house" per Enti Pubblici, Aziende, Ordini e Collegi Professionali, organizzati direttamente presso la sede del committente e progettati ad hoc sulla base di specifiche esigenze. I corsi sono concepiti partendo da iniziative già a catalogo, oppure predisposti in maniera totalmente "sartoriale" attraverso la definizione di un argomento specifico che il richiedente desidera approfondire. Il programma, i docenti, gli strumenti didattici e i sistemi di misurazione dei risultati sono definiti dopo aver individuato obiettivi e target del corso insieme al committente. Un'offerta unica ed esclusiva, frutto di una esperienza consolidata, che offre al cliente la possibilità di adattare contenuti e metodologie alle proprie realtà specifiche.

Formazione a distanza (FAD)

Maggioli ha sviluppato una propria piattaforma tecnologica (Maggioli E-Learning Academy), semplice ed intuitiva, che consente di frequentare corsi audio-video on line senza la necessità di possedere particolari competenze informatiche.

E' una nuova modalità di apprendimento in grado di generare i seguenti vantaggi:

- interattività tipica della formazione in aula (mediante forum ed esercitazioni pratiche gestite dagli esperti);
- facilità d'uso (per accedere al corso basta un PC o un Tablet);
- flessibilità (il partecipante può frequentare il corso nei momenti che ritiene più opportuni);
- azzeramento dei costi di spostamento e trasferta;
- fruizione da parte di più dipendenti della stessa Amministrazione;
- verifica delle competenze acquisite (grazie al test di autovalutazione).

Attività analoghe realizzate nelle Pubbliche Amministrazioni

Negli ultimi anni Maggioli ha realizzato numerosi interventi formativi – a catalogo e in house – sui temi della protezione dei dati personali. A titolo esemplificativo, citiamo alcuni nostri clienti:

☞ Ministero dello Sviluppo Economico, ☞ Regione Emilia-Romagna, ☞ Regione Sardegna, ☞ Regione Valle d'Aosta, ☞ Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana, ☞ Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura, ☞ Provincia di Ferrara, ☞ Provincia di Padova, ☞ Provincia del Verbano-Cusio-Ossola, ☞ Comune di Garlasco, ☞ Comune di Lodi, ☞ Comune di Moncalieri, ☞ Comune di Monfalcone, ☞ Comune di Porto Torres, ☞ Comune di Quarrata, ☞ Comune di Schio, ☞ ASL di Omegna, ☞ ASL di Treviso, ☞ Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini di Roma, ☞ Azienda Ospedaliera Senese, ☞ Università della Calabria, ecc.

2. LA NOSTRA OFFERTA

2.1. Premessa

Il 25 maggio 2018 è scattato l'obbligo di adeguamento - per le Amministrazioni e Aziende Pubbliche - al nuovo Regolamento europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (noto anche come "GDPR-General Data Protection Regulation").

Il Regolamento ha per oggetto la "tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati" e disciplina - senza necessità di recepimento - i trattamenti di dati personali, sia nel settore privato che nel settore pubblico.

Il provvedimento pone nuovi obblighi a soggetti pubblici e privati che trattano dati personali, rendendo necessario un complesso percorso di adeguamento.

Lo stesso Regolamento - agli articoli 29 e 32 - impone agli Enti di realizzare specifici interventi finalizzati a garantire un'adeguata formazione e istruzione a tutto il personale (responsabili, incaricati, dirigenti, funzionari, collaboratori, ecc.).

Lo svolgimento degli obblighi formativi può essere oggetto di accertamenti e – nel caso di inadempimento – espone l'Amministrazione o l'Azienda a importanti sanzioni.

Il corso esamina anche le novità introdotte dal Decreto Legislativo n. 101/2018, che ha armonizzato il Codice italiano sulla privacy alle disposizioni del GDPR.

2.2. Il corso Maggioli

Per rispondere alle esigenze formative delle Amministrazioni e Aziende pubbliche, Maggioli ha realizzato un corso a distanza così articolato:

Sezione **Formazione di base** composta da quattro moduli video e da un test di auto-valutazione

- un primo video, della durata di circa 4 minuti, di **presentazione del corso**

- un secondo video, della durata di oltre 60 minuti, che illustra **le linee fondamentali del nuovo Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali**:
 - 📌 Obiettivi
 - 📌 Ambito di applicazione
 - 📌 Principi
 - 📌 Ruoli e responsabilità (titolare, responsabile del trattamento, responsabile della protezione dei dati)
 - 📌 Diritti dell'interessato (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica e di cancellazione, diritto di limitazione, notifiche all'interessato e portabilità dei dati, diritto di opposizione e procedure automatizzate, limitazioni agli obblighi per il trattamento)
 - 📌 Principali obblighi (privacy impact assessment, registro dei trattamenti, misure di sicurezza)
 - 📌 Autorità di controllo
 - 📌 Contenzioso
 - 📌 Regime sanzionatorio

- un terzo video, della durata di oltre 60 minuti, per fornire **indicazioni puntuali ed operative sulle corrette modalità di trattamento dei dati**:
 - 📌 Dato personale
 - 📌 Operazioni di trattamento dei dati
 - 📌 Trattamento di dati personali "particolari"
 - 📌 Trattamento dei dati nell'ambito del rapporto di lavoro
 - 📌 Garanzia dei diritti degli interessati
 - 📌 Misure di sicurezza per la protezione dei dati
 - 📌 Sistemi di videosorveglianza
 - 📌 Obblighi in materia di trasparenza e rispetto del Regolamento europeo 679/2016
 - 📌 Responsabilità del personale e dei collaboratori per la violazione delle norme e delle istruzioni in materia di protezione dei dati personali

- un quarto video, della durata di oltre 60 minuti, che analizza **le novità introdotte dal Decreto Legislativo n. 101/2018** (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR)

Sezione **Formazione specialistica**

composta da ulteriori moduli video di approfondimento la cui consultazione è considerata facoltativa e, pertanto, non collegata al test di autovalutazione

Tale sezione sarà costantemente alimentata nel corso del tempo con l'aggiunta di ulteriori moduli video.

Nella versione già disponibile sono presenti i seguenti moduli:

- ▶ La **privacy by design** nella P.A. digitale: come evitare le sanzioni (durata: 60 minuti)
- ▶ **Il DPO nelle Pubbliche Amministrazioni** (durata: 60 minuti)
- ▶ **GDPR e obblighi di pubblicazione** (durata: 60 minuti)
- ▶ **Sicurezza informatica**: quali obblighi con il Regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali? (durata: 60 minuti)
- ▶ **Data protection officer (DPO)**: come sceglierlo nella P.A. (durata: 60 minuti)
- ▶ Le misure minime di **sicurezza informatica** nella P.A. (durata: 60 minuti)
- ▶ La Sezione "**Amministrazione Trasparente**" dei siti istituzionali (durata: 60 minuti)

Inoltre, il corso garantisce i seguenti vantaggi:

- ✓ rispetto dell'obbligo formativo, grazie ad una piattaforma tecnologica - semplice ed intuitiva - in grado di tracciare l'effettiva fruizione del corso da parte del singolo dipendente;
- ✓ massima economicità e flessibilità, perché sfrutta le grandi potenzialità della formazione a distanza (azzeramento trasferite del personale, fruibile 7 giorni su 7, 24 ore su 24 da PC o Tablet);
- ✓ esenzione dai limiti di spesa previsti dall'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010 in quanto formazione obbligatoria (cfr. Corte dei conti: sez. reg.le di controllo Emilia Romagna n. 276/2013; sez. reg.le di controllo Liguria n. 75/2013; sez. reg.le di controllo Lombardia n. 116/2011);
- ✓ verifica di apprendimento, mediante un test di autovalutazione (domande a risposta multipla) e stampa in automatico dell'attestato individuale di partecipazione;
- ✓ accesso alla biblioteca contenente la normativa essenziale di riferimento, le slides del docente ed alcuni contributi di approfondimento pubblicati da Maggioli Editore.

3. DOCENTE

☞ **Ernesto Belisario**, *Avvocato cassazionista, specializzato in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione presso l'Università Federico II di Napoli. Si occupa di Diritto delle tecnologie. Assiste le Pubbliche Amministrazioni in questioni relative al diritto delle tecnologie (digitalizzazione e dematerializzazione, open government, open data, privacy, startup) in ambito stragiudiziale e giudiziale. È responsabile per la protezione dei dati (RPD) di imprese ed Enti Pubblici*

4. COME ACCEDERE AL CORSO

Per accedere al corso è sufficiente seguire le istruzioni comunicate via mail - a ciascun partecipante - dal supporto tecnico Maggioli (la mail indica il link da cliccare per accedere alla piattaforma e le credenziali personali da inserire nei campi "username" e "password").

Si precisa che l'accesso al corso sarà garantito per i 365 giorni successivi al rilascio delle credenziali.

5. TEST DI AUTOVALUTAZIONE E ATTESTATO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso consente di acquisire l'attestato di personale di frequenza relativo alla formazione di base.

L'attestato è generato automaticamente dalla piattaforma a seguito del superamento di un test di autovalutazione.

Si precisa che tale modalità consente all'Ente di certificare in modo oggettivo il rispetto dell'obbligo formativo annuale previsto dalla normativa in materia.

6. LISTINO

Per Comuni ed Unioni di Comuni

Tipologia di Cliente	Abbonamento Annuale	Codice MePA	Abbonamento Triennale	Codice MePA
Comuni ed Unioni di Comuni fino a 1.000 ab.	€ 210	FDPR1000A	€ 560	FDPR1000T
Comuni ed Unioni di Comuni da 1.001 a 5.000 ab.	€ 310	FDPR5000A	€ 830	FDPR5000T
Comuni ed Unioni di Comuni da 5.001 a 15.000 ab.	€ 510	FDPR15000A	€ 1.370	FDPR15000T
Comuni ed Unioni di Comuni da 15.001 a 30.000 ab.	€ 710	FDPR30000A	€ 1.910	FDPR30000T
Comuni ed Unioni di Comuni da 30.001 a 50.000 ab.	€ 1.010	FDPR50000A	€ 2.720	FDPR50000T
Comuni ed Unioni di Comuni da 50.001 a 100.000 ab.	€ 1.510	FDPR100000A	€ 4.070	FDPR100000T
Comuni ed Unioni di Comuni sup. a 100.000 ab.	A preventivo	FDPRHOCA	A preventivo	FDPRHOCT

I prezzi sono da assoggettare ad IVA 22%.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

Le quote indicate consentono l'accesso al corso a tutti i dipendenti del Comune/Unione

Per altre Amministrazioni Pubbliche

Tipologia di Cliente	Abbonamento Annuale	Codice MePA	Abbonamento Triennale	Codice MePA
Enti con max 10 utenti	€ 210	FDPR1000A	€ 560	FDPR1000T
Enti con max 35 utenti	€ 310	FDPR5000A	€ 830	FDPR5000T
Enti con max 95 utenti	€ 510	FDPR15000A	€ 1.370	FDPR15000T
Enti con max 205 utenti	€ 710	FDPR30000A	€ 1.910	FDPR30000T
Enti con max 343 utenti	€ 1.010	FDPR50000A	€ 2.720	FDPR50000T
Enti con max 800 utenti	€ 1.510	FDPR10000A	€ 4.070	FDPR10000T
Enti con oltre 800 utenti	A preventivo	FDPRHOCA	A preventivo	FDPRHOCT

I prezzi sono da assoggettare ad IVA 22%.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

Formazione Maggioli

Via del Carpino 8

47822, Santarcangelo di Romagna (Rimini)

tel. 0541 628200

fax 0541 628768

mail: formazione@maggioli.it